

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu2022 r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego nr 83/FZP/FG/DH/2022, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp) z uwagi na wartość nieprzekraczającą 130.000,00 zł, pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim - Państwowym Instytutem Badawczym ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987 zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

DYREKTOR - DR PIOTR MARGOŃSKI

a

.....

NIP:, REGON: wpisanym do

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

..... -

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie konserwacji i serwisu systemu ppoż. tj. instalacji sygnalizacji pożaru (SAP), instalacji DSO, systemu oddymiania, przeglądu drzwi ppoż. oraz przeglądy instalacji serwerowni SUG w budynkach Morskiego Instytutu Rybackiego-Państwowego Instytutu Badawczego (MIR-PIB). Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) konserwacje (przeglądy okresowe),
 - 2) drobne naprawy, rozumiane jako usuwanie usterek wynikłych bezpośrednio ze zwykłego użytkowania rzeczy w związku z ich normalną eksploatacją,
 - 3) usuwanie awarii, rozumianej jako nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie systemu ppoż. lub jego części powodujące przerwę w działaniu lub wadliwe działanie.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania*:

Zadanie nr 1: Konserwacja i serwis systemu ppoż (instalacji sygnalizacji pożaru(SAP), instalacji DSO, instalacji oddymiania oraz przegląd drzwi ppoż) w budynku Akwarium Gdyńskiego, al. Jana Pawła II nr 1, 81-345 Gdynia,

Zadanie nr 2: Konserwacja i serwis systemu ppoż, (instalacji sygnalizacji pożaru(SAP), instalacji DSO, instalacji oddymiania, przegląd drzwi ppoż oraz instalacji serwerowni SUG) w budynku MIR-PIB, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.

**niepotrzebne skreślić w przypadku wyboru oferty Wykonawcy tylko na jedno z dwóch zadań*
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany na podstawie:

- 1) załącznika nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) załącznika nr 2 – Formularz cenowy,
- 3) załącznika nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia - zawierający szczegółowy zakres wymaganych prac w ramach zamówienia, które stanowią integralną część umowy.

§ 2.

Termin realizacji umowy.

Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.**

§ 3.

Realizacja przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń.
 2. Wszelkie kontrole instalacji mogą być wykonywane tylko po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z osobami o których mowa w § 5 ust. 2.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki konserwacji instalacji i urządzeń SAP i DSO dla każdego obiektu i odnotowywania w nich wszelkich czynności prowadzonych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 4. Wykonanie konserwacji winno być potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
 5. W okresie wykonywania konserwacji ryzyko przypadkowego uszkodzenia elementów instalacji obciąża Wykonawcę.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania awarii i wykonywania drobnych napraw na każde wezwanie osoby, o której mowa w § 5 ust. 2. Wszelkie zgłoszenia dokonywane będą przez ww. osoby telefonicznie na nr, potwierdzone mailowo na e-mail lub tylko mailowo na ww. e-mail.
 - 1) czas reakcji (liczony od momentu zgłoszenia w powyższy sposób, do momentu przybycia serwisu na miejsce) ustala się na godzin (nie dłużej niż 7 godzin);
 - 2) czas usunięcia awarii – liczony od momentu przybycia serwisu na miejsce do momentu faktycznego usunięcia awarii ustala się max. do 48 godzin
- W uzasadnionych przypadkach, w zakresie pkt 1) i 2) dopuszcza się odrębne ustalenia, które w każdym wypadku wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Prace naprawcze wynikające ze stwierdzonych usterek lub awarii, z wyłączeniem uszkodzeń o których mowa w ust. 5, niewymienione w załącznikach nr 1 lub 2 i opisie przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3, wykonywane będą na podstawie odrębnego zlecenia Zamawiającego wystawionego w oparciu o oferty cenowe Wykonawcy, a rozliczane będą zgodnie z kosztorysem naprawy, który winien zawierać:
 - 1) koszt i liczbę roboczogodzin niezbędną do usunięcia usterki lub awarii,

- 2) koszt materiałów i części zamiennych instalacji podlegających wymianie (bez narzutów i marż),
 - 3) łączny koszt usunięcia usterki lub awarii instalacji.
8. Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy lub usunięcie awarii osobie trzeciej, jeżeli oferta Wykonawcy będzie mniej korzystna niż oferta innego oferenta w danym zakresie.
 9. W przypadku konieczności wykonania naprawy instalacji sygnalizacji alarmu pożarowego (SAP) lub innego urządzenia przeciwpożarowego termin, sposób i prognozowany koszt naprawy należy uzgodnić z Zamawiającym oraz Inspektorem Ochrony Przeciwpożarowej MIR-PIB.
 10. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności, do których jest zobowiązany na mocy postanowień §1 ust. 1. i 2., Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty zastępczego wykonania ww. czynności, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania cen jednostkowych przedstawionych w załączniku nr 2 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca zaproponuje upusty, rabaty, obniżkę ceny oraz z zastrzeżeniem ust. 12.
 12. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT na usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy w czasie jej trwania Wykonawca zawiadomi o tym Zamawiającego przed dniem wejścia w życie przepisów zmieniających. Zmiana stawek podatku VAT spowoduje zmianę kwot podatku VAT i cen brutto wynikających z Umowy (z dniem wejścia w życie aktu prawnego), cena netto pozostaje niezmienna. Powyższe nie dotyczy przypadków, gdy Wykonawca nieprawidłowo ustalił stawki podatku VAT w ofercie, w takim wypadku skutki nieprawidłowego wskazania stawki podatku obciążają wyłącznie Wykonawcę. Nie dotyczy to jednak przypadków zawyżenia stawki VAT w ofercie.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy ustala się na łączną kwotęzł netto plus% VAT tj. Zł brutto (słownie: złotych brutto) przy czym:
 - 1) realizacji usług wymienionych w załączniku nr 2*:
 - a) dla zadania nr 1 nie więcej niż zł brutto,
 - b) dla zadania nr 2 nie więcej niż zł brutto,
 - 2) realizacji usług o których mowa w § 3 ust. 7*:
 - a) dla zadania nr 1 nie więcej niż zł brutto,
 - b) dla zadania nr 2 nie więcej niż zł brutto,

*niepotrzebne skreślić
2. Naliczanie należności za wykonanie usług o których mowa w § 4 ust.1 pkt 1) następuje każdorazowo po upływie kwartału, o ile usługa została wykonana.

3. Naliczanie należności za wykonanie usług o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) następuje jednorazowo po wykonaniu usługi i potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania prac protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
4. Należność za usługę regulowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego wraz z wyszczególnieniem obiektów i zakresu wykonywanych prac objętych przedmiotem umowy. Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usług o których mowa w ust. 1 pkt. 1) będzie protokół odbioru wykonanych prac serwisowych wykonywanych w terminach:
 - 1) Przegląd kwartalny I - **do 30.03.2023 r.**
 - 2) Przegląd kwartalny II - **do 30.06.2023 r.**
 - 3) Przegląd kwartalny III- **do 30.09.2023 r.**
 - 4) Przegląd kwartalny IV- **do 30.12.2023 r.**
 - 5) Przegląd kwartalny V - **do 30.03.2024 r.**
 - 6) Przegląd kwartalny VI - **do 30.06.2024 r.**
 - 7) Przegląd kwartalny VII- **do 30.09.2024 r.**
 - 8) Przegląd kwartalny VIII **do 30.12.2024 r.**potwierdzony przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - a) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - b) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - c) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej:@mir.gdynia.pl.
8. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
10. W przypadku opóźnienia w płatności za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Wykonawca oświadcza, iż wskazany na fakturach numer rachunku bankowego na które Zamawiający ma dokonywać płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów.

12. W sytuacji braku w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową numerów bankowych wskazanych przez Wykonawcę na fakturze skutkować to będzie wstrzymaniem przez Zamawiającego zapłaty należności w wyznaczonym terminie płatności. Sytuacja taka nie będzie traktowana jako nieterminowa płatność w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo naliczania z tego tytułu odsetek.

§ 5.

Osoby nadzorujące realizację umowy.

1. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy do bezpośredniej obsługi Zamawiającego jest:
.....,tel.....e-mail.....
2. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy z Wykonawcą są:
 - 1) Budynek Akwarium Gdyńskiego, al. Jana Pawła II nr 1, Gdynia-, tel., e-mail.....
 - 2) Budynek MIR-PIB, ul. Kołłątaja 1, Gdynia –, tel.,e-mail
 - 3) Inspektor ochrony ppoż. MIR-PIB;, tel.,e-mail

§ 6.

Kary umowne.

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia, z należytą starannością, fachowo, zgodnie z zakresem przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3.
2. Za opóźnienie w reakcji serwisu na awarię, w stosunku do terminów podanych w § 3 ust.6 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,3 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto z § 4 ust.1 dla danego zadania za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
3. Za opóźnienie w usunięcia awarii, w stosunku do terminów podanych w § 3 ust. 6 pkt 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto z § 4 ust.1 za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
4. Za opóźnienie w wykonaniu przeglądów kwartalnych w stosunku do terminów podanych w § 4 ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku przerwania świadczenia usług przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7.

Siła wyższa.

1. Którakolwiek ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów realizacji Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwi proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie i inne klęski żywiołowe, epidemie, akty administracji państwowej, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej itp.
3. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie oraz przedstawi dokumenty na potwierdzenie trudności w realizacji umowy z w/w powodu. Wówczas Strony, o ile Zamawiający uzna przyczyny powoływane przez Wykonawcę braku możliwości realizacji umowy w części lub całości za udowodnione, niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej. Strony w powyższych okolicznościach mogą w szczególności zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń w zakresie w jakim dopuszczają to przepisy prawa, w szczególności Strony mogą także dokonać zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Stan Siły Wyższej nie powoduje automatycznego przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, gdy Zamawiający uzna okoliczności podnoszone przez Wykonawcę za udowodnione nie nalicza się Wykonawcy kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji niniejszej umowy, jeśli wyłączną ich przyczyną jest siła wyższa.

§ 8.

Rozwiązanie umowy, odstąpienie.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może w każdym czasie odstąpić od umowy bez uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy, w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przeglądu kwartalnego ponad 14 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów podanych w § 4 ust. 5 lub dwukrotnie nie usunie awarii w terminach podanych w § 3 ust. 6 pkt 2).
4. Odstąpienie musi być przekazane Wykonawcy w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
5. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.

§ 9.

Oświadczenia Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia wymagane do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności objętej zakresem umowy podczas całego okresu wykonywania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności.

§ 10.

Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w szczególności w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony na wniosek jednej

ze Stron, zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „RODO” znajduje się pod adresem internetowym: <https://mir.gdynia.pl/klauzula-rodo/> . Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z w/w klauzulą i przyjmuje ją do wiadomości.

2. Ilekroć w umowie jest mowa o terminach, Strony rozumieją je jako dni kalendarzowe chyba, że z postanowień umowy wynika co innego.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nierozstrzygnięte polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oświadczenie o rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od niniejszej umowy może zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2: Formularz cenowy.

Załącznik nr 3: Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA